

Aanvraagformulier voor verlof (vrijstelling van schoolbezoek)

Dit formulier is bestemd voor het aanvragen van verlof (vrijstelling van schoolbezoek).

De **directeur** neemt, eventueel in overleg met de leerplichtambtenaar, een besluit over een verlofaanvraag voor een periode van **maximaal tien schooldagen**. De directeur is hierbij gebonden aan de bepalingen in de Leerplichtwet en kan dus niet naar eigen inzicht verlof toestaan. Er bestaat geen "recht" op tien dagen verlof; de directeur kan alleen verlof verlenen vanwege "gewichtige" omstandigheden. Als de aanvraag voor verlof vanwege "andere gewichtige omstandigheden" **meer dan tien schooldagen** beslaat, wordt de aanvraag doorgestuurd naar de **leerplichtambtenaar** die vervolgens een besluit zal nemen.

Leest u, voor het invullen, de richtlijnen voor verlof op de achterkant van dit formulier.

A In te vullen door de aanvrager

Naam: _____

Adres: _____

Postcode en woonplaats: _____

Telefoon: _____

Emailadres: _____

Voor- en achternaam leerling(en) voor wie verlof wordt aangevraagd:

_____ groep: _____

_____ groep: _____

_____ groep: _____

Datum verlof: _____

Reden voor verlof (aankruisen wat van toepassing is)

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> verhuizing | <input type="checkbox"/> huwelijk |
| <input type="checkbox"/> ziekte | <input type="checkbox"/> huwelijks- of ambtsjubileum |
| <input type="checkbox"/> overlijden | <input type="checkbox"/> vakantie buiten reguliere schoolvakantie |
| <input type="checkbox"/> andere gewichtige reden, namelijk: _____ | |

Datum: _____ **Handtekening:** _____

B In te vullen door de directeur of de leerplichtambtenaar

- Het verlof wordt wel verleend
 niet verleend
 aanvraag wordt doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar

Reden voor het niet verlenen van verlof:

Datum: _____

Datum: _____

Handtekening directeur:

Handtekening Leerplichtambtenaar:

Indien u zich niet met deze beslissing kunt verenigen, kunt u hiertegen op grond van de Algemene wet bestuursrecht binnen 6 weken na dagtekening van de beslissing gemotiveerd*:

- Een bezwaarschrift indienen bij de directeur van de school (indien de aanvraag betrekking heeft op vakantieverlof (art. 13a) of gewichtige omstandigheden (art.14) 10 schooldagen per schooljaar of minder);
- Een bezwaarschrift indienen bij de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de betreffende leerling. (indien de aanvraag betrekking heeft op gewichtige omstandigheden (art.14) voor meer dan 10 schooldagen).

Richtlijnen voor verlof

Vakantieverlof onder schooltijd vanwege het beroep van (één van) de ouders

De regels hiervoor zijn als volgt:

- Het gezin kan in geen enkele schoolvakantie gedurende het schooljaar op vakantie door het beroep van (één van) de ouders. (Het gaat dan om seizoengebonden beroepen in bijvoorbeeld de agrarische sector en de horeca)
- Roostertechnische problemen van de werkgever zijn geen reden om het verlof te verlenen
- Toestemming voor het verlof moet minstens een maand van tevoren zijn aangevraagd bij de schooldirecteur (met het formulier 'verzoek om vrijstelling schoolbezoek')
- Als er sprake is van een werkgever, moet bij de aanvraag een door de werkgever ingevulde verklaring overlegd worden
- Het verlof wordt niet vaker dan één keer per schooljaar verleend en mag niet langer duren dan tien aaneengesloten schooldagen
- Het verlof mag nooit plaatsvinden in de eerste twee lesweken van het schooljaar.

Verlof van minder dan 10 dagen

Andere omstandigheden waarvoor een verlof van minder dan 10 dagen kan worden verleend, zijn:

- Het voldoen aan een wettelijke verplichting, als dit absoluut niet buiten de uren kan
- Verhuizen, hooguit 1 dag
- Het huwelijk van bloed- of aanverwanten 2e t/m 3e graad, afhankelijk van de plaats waar het huwelijk wordt gesloten, 1 of maximaal 2 dagen
- Ernstige ziekte van ouders of bloed- of aanverwanten t/m 3e graad, duur in overleg met de directeur
- Bevalling van moeder/verzorgster/voogdes, duur in overleg met de directeur
- Overlijden van bloed- of aanverwanten (in overleg met de directeur):
 - in de eerste graad maximaal 4 dagen;
 - in de tweede graad ten hoogste 2 dagen;
 - in de derde of vierde graad ten hoogste 1 dag.
- Een ambtsjubileum (25, 40 of 50 jaar) en huwelijksjubileum van ouders of grootouders (12½, 25, 40, 50 en 60 jaar): 1 dag
- Andere, naar het oordeel van de directeur, belangrijke redenen (het mag **niet** gaan om vakantieverlof).

Verlof van meer dan tien dagen

De leerplichtambtenaar beslist over verzoeken voor verlof van meer dan tien dagen. Het gaat dan bijna altijd om situaties waarin sprake is van een medische of sociale indicatie. Deze verzoeken worden door de schooldirectie voorgelegd aan de leerplichtambtenaar.

Afwijzing

Een verzoek om verlof wordt door school zeker afgewezen als het gaat om:

- familiebezoek in het buitenland;
- vakantie in een goedkope periode of in verband met een speciale aanbieding;
- vakantie in verband met een gewonnen prijs;
- vakantie bij gebrek aan andere boekingsmogelijkheden;
- uitnodiging van familie om buiten de eigen schoolvakantie op vakantie te gaan;
- eerder vertrekken of later terugkeren in verband met (verkeers)drukke;
- verlof voor een kind omdat andere kinderen in het gezin al vrij zijn;
- deelname aan sportieve of culturele activiteiten buiten schoolverband.

Als leerlingen - ondanks een afwijzing door school - toch verzuimen, meldt de school dit aan de leerplichtambtenaar. Deze maakt een 'proces verbaal luxeverzuim' op, wat leidt tot het opleggen van een boete aan de ouders.